

LES AMI.E.S DE GEM LA COOP

ComOp du : 20-09-2021

Animation : Françoise

Rédaction : Mari-Isabel

Prochain ComOp : 04-10-2021

Les comptes-rendus sont diffusés aux adhérents via le site
et envoyés aux membres du ComOp.

	Présent.e.s	Excusé.e.s
Conseil d'administration	Caroline Françoise Patrick	Aline Anne-Sophie Bruno Khalid Pierre-Jean
Représentants des commissions		
Adhérents / Planning	Maréva	
Appros	Pascal	Christine
Communication	Raymonde	
Finances	Marie-Pierre	
Informatique	Diassé Sylvain	
Locaux		
Organisation Interne	Mari-Isabel	
Solidarité		
Autres intervenants		
Auditeurs		

Informatique

Sujet : transfert site web suite au changement de l'hébergement. La commission informatique propose de rester chez O2S. Le coût est de 72€ par an. Ils gèreront la migration. Une fois le transfert terminé OVH sera résilié. Ils se chargeront de gérer la mise à jour du site. Un travail est à faire sur les droits à donner et à qui.

Actions :

- informer Pierre-Jean pour la résiliation chez OVH
- Sylvain s'occupe de suivre le transfert du site (objectif octobre)

Sujet : gestion des Google Drive des commissions. La commission informatique propose la mise en place d'un Google pour associations. Cela permettrait de rapatrier les Google Drive des commissions, d'éviter les adresses mails indépendantes. Les administrateurs seraient les membres de la commission informatique. Il va falloir du temps pour la mise en place et l'appropriation de l'outil. En amont il faut savoir quelle est l'utilisation des Drives par chaque commission. La commission informatique a besoin de la rédaction d'un cahier des charges pour être sûr que le produit correspond à la demande

Actions :

- la commission informatique fera une étude une fois le transfert du site terminé
- Patrick contacte les commissions pour connaître leur utilisation des Drives

Sujet : Monépi : suite au ComOp précédent un devis a été demandé pour l'achat d'une autre application.
Réponse de la Louve :

« Nous avons parlé de ton message avec les autres projets qui font partie de notre petite alliance. Toute coopérative est bienvenue. Seul avertissement que nous voulions ajouter : l'outil commun que nous créons, Odo "foodcoops" est conçu, et de plus en plus, pour gérer des supermarchés, plutôt que des petites boutiques. Pour vous, nous rejoindre aurait du sens si vous envisagez passer à un magasin avec 700 à 1000

m2 minimum, avec plus de 3500 articles proposés, etc. Sinon, il y a probablement des outils mieux adaptés, et pas trop cher.

Il y a plusieurs magasins, qui sont actuellement "de taille boutique" ... donc ça peut marcher. Mais c'est mal-dimensionné...trop complexe pour ce qu'on a à faire.

Il est nécessaire de mettre en place un outil adapté à notre structure. Les visites qui ont été faites sur les autres magasins ne correspondent pas forcément à la taille de notre épicerie. Pour la gestion des créneaux, il est nécessaire de faire une expression de besoin que la com' informatique pourra développer en fonction des éléments fournis.

Action :

- début novembre création de groupes de travail pour la rédaction du cahier des charges.
- Patrick demande le modèle utilisé par les autres Coop pour la gestion des adhérents

Sujet : création boîte mail pour la trésorerie (trésorier et trésorier adjoint) pour centraliser les paiements à effectuer

Action : il vaut mieux attendre la migration du site

Epicerie

Sujet : dotation d'heure. Maréva rappelle la procédure décidée en ComOp : envoi d'un mail à la com' planning pour créer un créneau sur Monépi ou créditer des heures demandées par les commissions. Une fois le créneau créé il faut que l'adhérent aille sur le créneau pour s'inscrire dessus dans un délai de 24h

Action : chaque référent demandera à la com' planning la création d'un créneau, le référent s'y inscrit et donne ensuite les heures à l'adhérent

Sujet : heures pour les adhérents qui participent aux manifestations et commissions

Action : chaque référent doit gérer dans sa commission

Sujet : situation d'un adhérent avec un compteur en négatif

Action : il est nécessaire que cet adhérent fasse des heures pour pouvoir acheter

Sujet : les invendus périssables, les produits en fin de DLC que faisons-nous ? Propositions : promo 1h avant la fin de journée, prix de vente en baisse, don aux associations (panier suspendu). A Toulon 2 associations viennent à la fermeture du magasin pour récupérer les invendus

Action : Caroline en parle à Félix qui fait partie du GEM d'Avignon pour trouver une association

Sujet : date ouverture de l'épicerie le mercredi

Action : création du créneau à partir de début octobre (1 animateur + 2 épiciers)

Finances

Sujet : où en est le RESCRIT

Action : Patrick relance Pierre-Jean

Sujet : achat logiciel comptable. Anne-Sophie a besoin de savoir comment payer cet achat

Action : le ComOp va informer Anne-Sophie de créer un prélèvement automatique

Adhésion – Planning

Sujet : boîte mail

Action : Patrick donne à Maréva les infos de la boîte mail « adhésion ».

Sujet : une réunion va être organisée pour échanger entre tous (planning, adhésion, accueil), pour redynamiser, rechercher un référent

Sujet : fichier EXCEL des adhérents

Action : André a géré

Communication

Sujet : cadeaux-goodies suite au financement participatif : sacs, paniers...

Action : Maréva se rapproche de la com' appro

Organisation

Sujet : prochaine AG le 23 octobre 2021 à 14h30

Action : réserver une salle

Sujet : compte-rendu de la précédente réunion du CA

Action : Patrick relance Anne-Sophie

Sujet : réunion de toutes commissions au local

Action : Françoise va demander à l'annexe de la mairie Est pour connaître les modalités de réservation suite à la pandémie

Sujet : les réunions d'information pour les nouveaux adhérents sont en stand-by depuis avril 2021

Action : la commission communication reprend l'organisation. Ce sujet sera abordé lors de la réunion de la commission communication le 21/09/2021

Sujet : apéro des adhérents les deuxièmes vendredis du mois donc le prochain aura lieu le 08/10/2021 à l'épicerie. Chacun amène quelque chose à grignoter. L'épicerie fournira les boissons

Action : Maréva envoie un mail d'information

Questions diverses

Sujet : trousseau de clés de Khalid

Action : à récupérer auprès de Nicolas le photographe

Sujet : carte de membre

Action : Françoise relance Aline

Date du prochain ComOp : 04-10-2021