

**ASSOCIATION
LES AMI.E.S DE GEM LA COOP
ComOp du 24-01-2022 à 18 h 30
Compte rendu**



Vous pouvez consulter l'agenda sur le site gemplacoop.fr Onglet : Agenda
Merci de nous communiquer les dates de vos prochaines réunions.

Les comptes-rendus sont :

- **envoyés aux membres du ComOp et membres actifs des commissions**
- **diffusés aux adhérents via le site gemplacoop.fr Onglet : L'association – Fonctionnement de l'association**

Ordre du jour du prochain ComOp

- Répartition des tâches : Animateur, Compte-rendu, Distributeur de paroles, Maître du temps
- Suite au ComOp du 24-01 - Date du prochain ComOp : le lundi 07-02 à 18 h 30

Présents : Aline, Bruno, Caroline, Christine, Patrick

En Visio : Agnès, André, Béatrice C., Diassé (départ 20h20), Sylvain R (Pour com Info), Valérie V. et Léonith (pour appel à projet)

Sujets ou propositions	Remarques - Discussion	Décisions : Qui ? Quand ? Comment ? Quoi ?
<p>Appel à projet 2022 : Alimentation Durable Nourrir l'avenir. Les étapes :</p> <p>1- Dépôt de la note d'intention réalisée par Caro, Leonith et Béatrice le 14 janvier</p> <p>2 - Résultat de la présélection entre le 1^{er} et le 11 février 2022.</p> <p>3 - Si ok > Dossier de demande de financement complet à fournir avant le 3 avril.</p> <p>4 - Instruction par consultant avant le 29/04 > évaluation interne, sélection et diffusion des résultats : au plus tard le 10 juillet 2022.</p>	<p>L'appel à projet a été envoyé aux membres du ComOp avec le compte rendu de la réunion précédente</p> <p>1 - Faire un diagnostic de gemlacoop, avec les documents existants Reprendre la première étape le diagnostic, c'est le plus important dans l'immédiat.</p> <p>2 - Faire des réunions afin de préparer la demande de candidature :</p> <p>Définir un groupe de travail pour 2 à 3 réunions. Valérie V. Ok pour participer au groupe de travail. Un mail sera envoyé au ComOp afin d'avoir un.e représentant.e de chaque commission.</p>	<p>Leonith Caroline Béatrice</p> <p>Texte de Caroline, envoyé par Patrick avec le compte rendu.</p>
<p>- Retour d'Alain sur la possibilité de mettre les compteurs d'heures à zéro de manière "automatique".</p>	<p>1 - Diassé fait une demande, à Alain de Monépi, sur la faisabilité sur le logiciel. Il est demandé la subtilité que ce soit à + de 6h. Sinon, non. Est-ce que c'est possible, et facile de faire au cas par cas ?</p>	
<p>- Embauche d'un service civique : missions et tutorat.</p>	<p>Objectif :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Améliorer l'épicerie, notre point faible dans l'épicerie est la continuité de l'action au sein de l'épicerie. 	-

	<ul style="list-style-type: none"> - Le Conseil d'administration est favorable à condition d'avoir des tuteurs. - Pas d'objection au ComOp <p>Modalités du recrutement</p> <ul style="list-style-type: none"> - Missions qui ne sont pas des tâches de gestion courantes, parce que c'est un service civique et non un emploi. - Au moins 24h / semaine. Pour 100 euros/mois de charges (12.000 euros annuel). - Nécessité de définir ses tâches, une fiche de poste - Définir le profil du candidat - Nécessité d'avoir un tuteur et un petit groupe de personnes soutenant le tuteur. - Contacter Unicité ou la ligue de l'enseignement ou déposer une demande d'agrément. - Faire une demande de financement auprès des collectivités. <p>Qui parmi les adhérents comme tuteur.ices ?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avons-nous les capacités d'encadrement d'un service civique ? - Besoin de faire un groupe de travail sur le sujet, pour définir la possibilité réelle de fournir un cadre - Être vigilant à ne pas trop se reposer sur cette personne. - Ok groupe de travail et tutorat. - Importance de la qualité du recrutement, opération délicate à mener. 	<p>Groupe de travail. Valérie V.</p> <p>Tutorat : André, Diassé, Caro, Béa C.</p>
<p>Créneau ménage de fond : nettoyage des silos, étagères...</p>	<p>Le dépouillement du questionnaire apportera des éléments d'information. Le mercredi avant l'ouverture ? > Proposition de Béatrice C. : le vendredi entre la préparation des paniers et l'ouverture de l'épicerie. Décaler l'ouverture.</p>	<p>Réunion COM locaux Proposition le 1^{er} mercredi matin de chaque mois</p>
<p>Tour d'horizon des COM</p> <p>COM Adhésions 1 - Créneau ménage Groupe planning</p> <p>2 - Relancer les adhérents non à jour.</p>	<p>1 - Le mercredi avant l'ouverture ? Proposition de Béatrice C. : le vendredi entre la préparation des paniers et l'ouverture de l'épicerie. Décaler l'ouverture. Le dépouillement du questionnaire apportera des éléments d'information. Confirmation du jour et de l'heure.</p> <p>2 – Jacqueline a envoyé un mail, peu de réponses pour le moment. L'idéal est le phonique, surtout que l'on a un bon accueil. Relance téléphonique aux adhérents 51 personnes ont été ciblées. Aline effectue des relances téléphoniques, des appels téléphoniques sont déjà en cours. Le questionnaire téléphonique a été repris sur un Google Form. Mais il faut le tester avec Jacqueline.</p>	<p>Groupe planning diffusera le créneau Jacqueline L.</p> <p>Aline : Ok, pour lancer le groupe de travail : Valérie V., Aline, Patrick, (Pierre-Jean à recontacter plus tard)</p>

<p>3 - Livret d'accueil</p> <p>4 - Relance de la COM adhésion</p>	<p>Aline va renvoyer ce document de travail au groupe de travail du questionnaire téléphonique.</p> <p>3-Groupe de travail mixte, récupérer ce qui existe dans les archives.</p>	<p>Prochain ComOp</p>
<p>COM Appros</p> <p>1 - Vérification des commandes express notées sur les cahiers : Quelles personnes peuvent s'en charger ? Comment faut-il procéder?</p> <p>2 -Évolution de l'utilisation de Monépi suite du ComOp 10 janvier 2022</p>	<p>Constatations :</p> <ul style="list-style-type: none"> - On observe des dysfonctionnements réguliers du logiciel Monépi. - Les commandes express sont notées dans les cahiers pour être vérifiées. <p>Modalités :</p> <p>1 – Les vérifications :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pour vérifier, il faut les codes administrateurs. - Que cela soit fait sur place en fin de créneau. <p>2 Les régularisations.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il faut connaître le panier de la personne. Délicat à suivre. - Il convient de proposer une solution, débat trop technique en Com Op. Nécessite un temps de travail préalable avant décision. Proposer un temps d'échange et d'état des lieux sur ce qu'il y a précisément à faire, pour trouver quand, et qui pourra le faire de manière régulière. Organiser une formation, passation, transmission pour cela. <p>Utilisation de Monépi :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mettre à jour la base de données : mettre tous les produits actifs en vitrine, les surplus, le listing des enregistrements à faire, caler les seuils de déclenchements, les produits à supprimer. - Un gros boulot qui prend beaucoup de temps avec des changements de prix en ce moment. Beaucoup de travail. - Groupe mixte, la 2ème semaine de février, après un temps d'échange avec Alain de Monépi. Pour organiser un temps de travail sur une journée pour aller jusqu'au bout du projet. Et faire des demandes supplémentaire à Alain pour la réussite du projet. 	<p>Aline, Christine / Sylvain, Diassé</p> <p>Joël est d'accord pour la vérification</p> <p>Aline : envoie un mail pour faire un groupe de travail sur la question : Aline, Diassé, Sylvain, Christine,</p> <p>Groupe de travail, entre la COM informatique et COM appros.</p>
<p>Informatique A compléter : Tableau de synthèse catégorisation des problèmes informatiques</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Présentation du tableau informatique par Sylvain. - Réunion sur le Google association ce mercredi soir en visio : Béatrice - Diassé- Sylvain. - Inclure dans le tableau les priorités et le timing et enlever ce qui est fait, en conservant un historique. - Présentation sur le drive de Diassé. - Faire un inventaire mensuel. - Définir un nouveau créneau ? 	

<p>COM Communication</p>	<p>Lors du dernier ComOp, Il a été demandé à la COM Communication de faire un plan de communication afin notamment de recruter des participants.</p> <p>Compte rendu de la réunion du mercredi 12-01</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rééditer des tracts - Une opération tracts dans le voisinage. - Relancer les réunions d'accueil - Visibilité sur la rue Alexandre Blanc : avoir un panneau épicerie participative... - Projection du film Réunions au Théâtre de la Porte Saint Michel. - Mieux utiliser les tableaux blancs. - Photo d'Audrey en grand dans l'épicerie Bien choisir la photo / élus, afin de ménager les sensibilités. - Vœux aux institutionnels, en cours. - Suggestion : Passer à un mode mensuel, pour les 30 €, avec un prélèvement automatique Réponse du ComOp : Trop compliqué, pas de remise en question tous les ans. <p>Félicitations à la COM communication pour la newsletter. Merci, elle est super !</p>	<p>Prochaine réunion de la COM communication : Visio zoom, mercredi 26-01 à 18h30</p>
<p>COM Finances</p> <p>1 - Réunion du groupe Compta élargi :</p> <p>2- Changement de banque</p>	<p>Sondage Doodle en cours Problème 3 personnes ont répondu.</p> <p>1 - Crédit municipal. Très intéressant : 12 € / mois, pas de commission prit. Mais pas de possibilité de TPE, terminal de paiement électronique.</p> <p>2 - RDV pris avec le crédit mutuel.</p> <p>3 - Pleins d'autres systèmes. 1,75 % /achat. (Exemple Sum up).</p>	<p>Patrick fera un mail de relance</p>
<p>COM Locaux</p>	<p>Chantier Chambre froide du lundi 24-01-2022 à 9h</p> <ul style="list-style-type: none"> - Besoin d'être en nombre limité dans le local. Donc, chantier réalisé avec les personnes ressources. - Moment convivial, - 7 personnes + Olivier qui a vendu la chambre froide. - Chambre froide bien intégré reste la porte a posé. Il manque la visserie adéquate. - Ligne électrique d'alimentation à réaliser. 	
<p>COM Organisation</p> <p>1- Questionnaire bilan 2021-2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Questionnaire réalisé par Béatrice C. - Envoyé le 20/01/2022 par Maréva (COM communication). - 54 réponses au 24/01/2022. - Relance prévue par mail le 27 ou 28/01 - Réponse jusqu'au lundi 01/02 au soir. (clôture). 	<p>Intéressée pour le dépouillement : Valérie V., Caro, Jacqueline (ou Aline)</p>

<p>2- Organisation de la comptabilisation des heures bénévoles.</p>	<p>Les enjeux :</p> <p>1 - Une obligation légale nouvelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il faut comptabiliser les heures de bénévolat, afin d'inclure leur valorisation dans le bilan comptable de l'année 2021. - Une obligation également pour les futurs dossiers de demande de subvention et pour l'appel à projet. - L'association gagne aussi en visibilité. <p>2 – Compte personnel de formation</p> <ul style="list-style-type: none"> - Possibilités dans certains cas, de valoriser les heures de bénévolat, en heures citoyennes, offrant des droits à la formation, dans le cadre d'une section de son compte personnel de formation, pour les bénévoles qui font plus de 200 h. <p>Les modalités de mise en œuvre</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il y aura besoin de responsables, référent.e.s - Besoin d'élaborer un document en commun. - Les 3 h de participation comptent-elles comme heure bénévole ? - A préciser, voir avec Alain de Monépi et la COM informatique pour récupérer : Les 3 heures de participation sur le planning. (oui possible au bout de la ligne...) Le nombre d'heures effectuées par les administrateurs. - Faire une récup des années précédentes... <p>Qui veut se joindre à moi pour ce travail de décorticage administratif + mise en place document + mise en place diffusion, suivi...etc...</p> <p>P.S. : Trouver un moyen pour mieux communiquer dans les commissions, pour ouvrir aux autres les Groupes de travail.</p>	<p>Béatrice C., Patrick, Caro.</p> <p>Prochain ComOp</p>
<p>Points à mettre à l'ordre du jour de l'AG du samedi 26-02-2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Bilan adhésions - Bilan financier - Synthèse du questionnaire Année 2021 - Groupe de travail en ateliers - ODJ à compléter 	<p>Prochain ComOp</p>
<p>Questions diverses</p>	<p>Après le 7 février :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le mercredi après-midi, pour la Chandeleur, crêpes en extérieur de 16h30 à 17h40 ? - Reprise des apéros. 	<p>Prochain ComOp</p>

Béatrice C.
Patrick B.

Suite au ComOp du 24 -01, Prochain ComOp : lundi 07 février à 18 h 30
 Merci de faire remonter vos propositions à la Com Organisation avant le jeudi 03 février
 Courriel : organisation@gemlacoop.fr